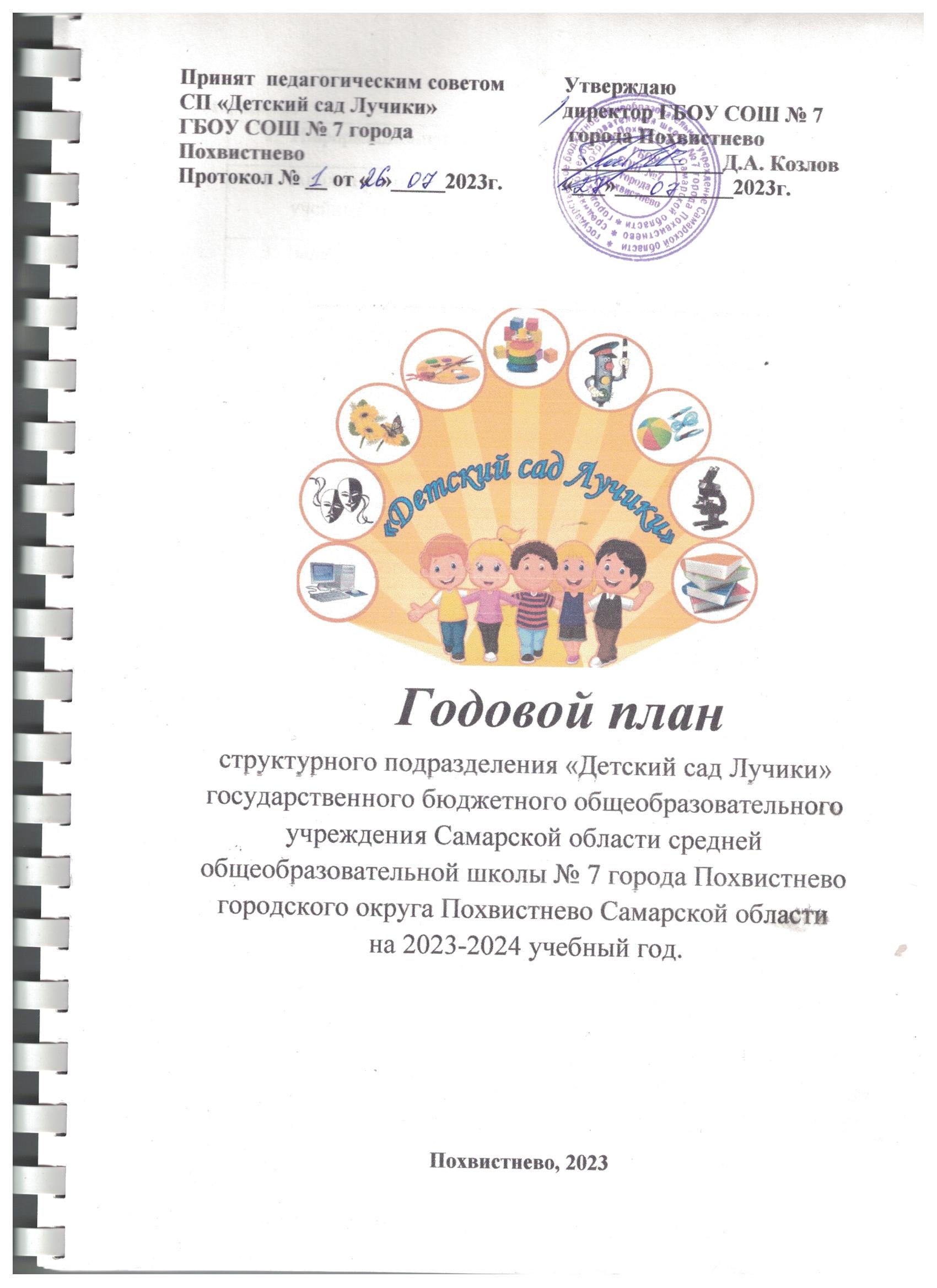
****

**Содержание**

|  |
| --- |
| 1. Информационная часть |
| 1. Анализ работы СП «Детский сад Лучики» за 2022 – 2023 учебный год |
| 1. Задачи на 2023 – 2024 учебный год |
| 1. Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год |
| * 1. Нормативно-правовое обеспечение |
| * 1. Организационная работа |
| * 1. Административно-хозяйственная работа |
| * 1. Методическое и информационное обеспечение |
| - Консультации для педагогов |
| - Открытие мероприятия |
| - Работа с родителями |
| 4.5. Аналитическая и исследовательская работа |
| 4.6. Совещания, семинары, конференции |
| 4.7. Массовые мероприятия |
| 4.8. Контроль и руководство |
| 5. Работа медицинского кабинета |

**1.Информационная часть**

Структурное подразделение «Детский сад Лучики» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области.

Адрес: 446452 РФ Самарская область, город Похвистнево, ул. Неверова, 26

Адрес юридический: 446452 РФ Самарская область, город Похвистнево, ул. Малиновского 1а.

Директор ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево: Козлов Дмитрий Александрович

Руководитель СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево: Хрусталева Наталья Викторовна

В структурном подразделении «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево функционирует 4 групп.

Из них:

1. дошкольная общеразвивающая группа №1 разновозрастная «Светлячок» – 1 группа
2. дошкольная группа компенсирующей направленности №1 средняя «Гномики» – 1 группа
3. дошкольная группа компенсирующей направленности № 2 старшая «АБВГД –ка» – 1 группа
4. дошкольная группа компенсирующей направленности №3 подготовительная «Дружная семейка» – 1 группа

Списочный состав на 1.09.2023 года– 56 человек.

Количество выпускников 2022-2023г. – 21 чел.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав – 11 человек.

Технический персонал – 13 человек.

В СП воспитанием и обучением детей занимаются старший воспитатель, педагог-психолог, учителя-логопеды, музыкальный руководитель, воспитатели групп.

**По уровню образования:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего** | **Высшее** | | **Незаконченное**  **Высшее** | | **Среднее**  **специ­альное** | | **Среднее** | |
| 11 чел | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 6 | 55 | 0 | 0 | 5 | 45 | 0 | 0 |

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в структурном подразделении число педагогов, имеющих педагогическое образование 11 человек (100%)

1. **Анализ работы СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ №7 города Похвистнево за 202 – 2021 учебный год**

Основными задачами СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ №7 города Похвистнево являлись:

-продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в СП с использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества педагогов и родителей;

-реализовывать игровые технологии в практике детского сада для поддержки индивидуальных проявлений детской активности, дальнейшего развития воображения и игрового творчества, при реализации программ: «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров», «Новое время – важные профессии»;

-внедрять новые модели управления процессом психолого-педагогического сопровождения работы с детьми ОВЗ в СП через поиск новых форм и методов в воспитании активной, творческой и любознательной личности;

-формировать профессиональную компетентность педагогов по информационной и цифровой образовательной среде при работе с родителями.

**Для реализации первой годовой** **задачи** была запланирована и проведена следующая работа:

- развлечение совместно с родителями «Моя семья, мое здоровье! (гр. «Капитошки»);

- педагогом Сидубаевой Е.Г. было проведено открытое в дистанционном режиме по теме «Школа юных космонавтов»;

- был разработан совместный проект с родителями на тему: «Мы спортсмены» (гр. «Капитошки»);

- родительские собрания в онлайн режиме: «Семья – здоровый образ жизни» (гр. «АБВГД-ка»), «Здоровье дошкольника – общая забота» (гр. «Светлячки») ;

- тематический контроль «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми в режиме дня»;

-были проведены дни здоровья: «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья», «Мы здоровью скажем – ДА»;

- физкультурные праздники и развлечения «В гостях у Спортиках», «Азбука вежливости» ( гр. «Дружная семейка»);

- родительское собрание «Семья – детский сад» - система воспитания здорового дошкольника (грю «Гномики»);

- консультации: «Предупреждение плоскостопия», «Семейный кодекс здоровья», «Использование природных факторов для закаливания детского организма», «Обеспечение психолого - педагогической поддержки и повышение компетентности родителей в условиях реализации ФГОС ДО», «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой», «Оберегай зрение детей», «Не забудьте о простуде», «Су – Джок».

На сайте СП «Детский сад Лучики»:

- Проводили онлайн-консультации для родителей по правильному оздоровлению детей на сайте СП «Детский сад Лучики».

Были выбраны темы по самообразованию:

«Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми старшей группы» (Фадеева С.Е.)

В сети Вконтакт постоянно ведется ознакомление родителей  с лечебно-профилактическими мероприятиями, проводимыми в д/саду.

В конце учебного года проводился контроль «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми в режиме дня», **вывод:** построение воспитательно – образовательного процесса соответствуют следующим критериям: в них прописаны все виды деятельности, форма их организации, конкретные действия, прослеживается взаимосвязь различных видов деятельности, задачи, методы и приемы соответствуют возрастным особенностям групп, преобладание самостоятельности, учебной деятельности соответствует возрасту.

**Анализ состояния здоровья воспитанников СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево за 2020-2021 учебный год**

Приоритетные направления деятельности СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево - охрана и укрепление здоровья детей. На 2020-2021 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;

- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;

- вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;

- усиление контроля за санитарным состоянием в СП.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились гимнастики после сна, утрении гимнастики, физкультурные занятия.

Так же использовались физ.минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течении года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

В СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ №7 города Похвистнево в течение 2020-2021 года поступило в группы раннего возраста и первые младшие – 25 детей. Из них – 20 с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации - 4 .

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила легкую степень тяжесть.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 10% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагополучные экологические условия;

- врождённая патология;

- ухудшение здоровья населения.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

* Соблюдение режима дня
* Учет гигиенических требований
* Утренняя гимнастика
* Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
* Отработка двигательного режима в группах и на прогулке

Причины заболеваемости:

1. Комплектование детьми II - V групп здоровья

2. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

Данная работа преследовала цель снизить заболеваемость и оптимизировать физкультурно-оздоровительный процесс в СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево.

**Для решения** **второй годовой задачи была проведена следующая работа:**

- делились педагогическим опытом в рамках окружного практико-ориентированного семинара для работников дошкольного образования СВУ МО и Н СО «Развитие познавательных, конструктивно – технических способностей детей в процессе работы по ранней профориентации при реализации программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров», где были проведены занятия с воспитанниками по ознакомлению с профессиями технической направленности;

- проведены родительские собрания «Играют дети - играем вместе» (гр. «Гномики»), «Билет в будущее или ранняя профориентация детей дошкольного возраста при реализации программы: «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров»» (гр. «Дружная семейка»), «Мир профессий» (гр. «АБВГД-ка»);

-педагогический совет (март) «Организация игровых технологий при реализации программ: «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров», «Новое время - важные профессии»;

-тематический контроль «Организация работы с детьми средствами игровых технологий в соответствии ФГОС ДО»;

- «Путешествие на планету роботов». «Инженер-конструктор оптических приборов. Бинокль», «Авиаконструкторы»,«Самолет» (Андреева М.А.);

- созданы образовательные маршруты для родителей по тематическому блоку: «Авиационная и ракетно-космическая техника» (Латыпова А.С., Андреева М.А., Барташ В.А.); «Знакомство с Бусоградом», «Знакомство с космосом» (Кашина Е.А.);

- памятка для родителей: «Как следует знакомить ребенка с профессиями», «Ребенок в мире профессий» (гр. «Гномики»).

- консультации для родителей: «Все работы хороши, или знакомство детей с профессиями», «Начинаем знакомство с профессиями с младшего дошкольного возраста», «Профессии детского сада», «Профессии в моей семье», «Профессии. Орудия труда»(гр. «Гномики»)

- были сделаны игры по профессиям:

«Автослесарь». «Фотограф», «Сотрудник банка», «Модельер»(гр. «АБВГД-ка»);

«Юные журналисты», «Подбери профессию», « Найди лишний предмет», «Аниматор» (гр.»Дружная семейка»);

- интерактивные игры «Профессию выбираем- играть начинаем», которые помогают развивать у дошкольников познавательную активность (гр. «АБВГД-ка»)

**Для решения третьей годовой задачи** была проведена следующая работа**:**

***-*** совместно с родителями реализовали проекты: «Город, в котором я живу - город который я люблю!», «Мы помним! Мы гордимся!» (гр. «АБВГД-ка»)

-в течении учебного года, родителям представляли видеоотчет тематических праздников, НОД, развлечений, поздравлений.

- активно велась работа на сайте ВКонтакт , по различным вопросам родителей. В форме доверительных взаимоотношений участников группы;

- использовалась Googl-таблица для проведения олимпиады по ФЭМП (гр.»Дружная семейка»);

- эффективной формой организации взаимодействия с родителями является групповой сайт Viber, который позволяет получать оперативную информацию о жизни группы, узнавать подробности прошедшего дня, получать рекомендации педагогов. Такие формы, как общение с родителями в режиме онлайн через сайт, презентация организации работы в группе, презентация достижений детей, создание электронных страничек для родителей. Были проведены родительские собрания.

Были выбраны темы по самообразованию:

«Использование онлайн - сервисов в дистанционном обучении дошкольников» (Сидубаева Е.Г)

**Параллельно с решением годовых задач ввелась и другая работа по 5 областям обозначенных в Федеральном государственном стандарте дошкольного образования:**

- педагогические советы: август - «Приоритетные направления образовательной политики СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево»;»; май – «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы СП 2020-2021 уч.году»;

- родительское собрание «Возрастные особенности детей. Формирование навыков самообслуживание в жизни ребенка»(гр. «Гномики»);

- осуществлена педагогическая диагностика освоения программы детьми «Журнал наблюдения» (сентябрь, май);

- проведены консультации для родителей по темам «Почему детям необходимо играть в лего – игры?», «Профилактика компьютерной зависимости у ребенка», «Если ребенок часто обманывает», «Читаем сказки детям», «Безопасность в вашем доме», тематические недели «Моя семья», «Конкурс мастерская деда мороза», «Наши замечательные мамы», «Мой папа»; родительские собрания по тематике групп.

В течение учебного года принимали участие в конференциях, фестивалях, конкурсах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Тема выступления** | **Место** | **Педагог** | **Дата** |
| Окружной конкурс педагогических проектов | проект как замысел достижения новых образовательных результатов | 1 | коллектив педагогов | ноябрь |
| Всероссийский заочный конкурс технической направленности для педагогв, работающих с детьми ОВЗ «ИКаренок без границ» Профессии добра | конспект НОД | участники | Сидубаева Е.Г., Фадеева С.Е. | ноябрь |
| Методический форум – 2020 | Опыт реализации программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров( лучшие практики)» | участники | Латыпова А.С  Сидубаева Е.Г.  Фадеева С.Е. |  |
| Окружной этап региональных роботехнических соревнований дошкольных образовательных организаций «ИКаренок» (номинация «Опыт работы») | опыт работы | 3 место | Сидубаева Е.Г.  Фадеева С.Е. |  |
| региональные роботехнические соревнования дошкольных образовательных учреждений «ИКаренок» | «Опыт работы» | участники | Сидубаева Е.Г.  Фадеева С.Е. |  |
| Космофест 2021 | конспект НОД | участники | Сидубаева Е.Г.  Фадеева С.Е. |  |
| региональный этап конкурса на лучший стенд «эколята – друзья и защитники природы!» |  | 2 место | коллектив педагогов |  |

**Участие воспитанников группы в конкурсах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название конкурса** | **Кол-во участников** | **Педагог** | | | **Дата** |
| Всероссийский заочный конкурс технической направленности для педагогв, работающих с детьми ОВЗ «ИКаренок без границ» Профессии добра | 2 победителя | Сидубаева Е.Г.,  Фадеева С.Е. | | | ноябрь |
| городской конкурс, посвященный Дню матери «мамин день» | 4 победителя | Сидубаева Е.Г.,  Фадеева С.Е. | | | октябрь |
| городской конкурс «Новогодние фантазии» | 2 победителя | Сидубаева Е.Г.,  Фадеева С.Е. | | | декабрь |
| Космофест  Номинация «Окрыленные светом звезд» | 1 победитель  1 участник | Сидубаева Е.Г.,  Фадеева С.Е. | | | апрель |
| окружной конкурс «ЭтноДошколята» | 1 победитель | Фадеева С.Е.  Сидубаева Е.Г. | | | Май |
| Городской конкурс детских проектов **«Мои первые открытия »** | 1 (1 призер) | | Кашина.Е.А.  Махметова Н.Г. | Октябрь | |
| 1-ий этап окружного конкурса детских творческих проектов « Созвездие талантов» | 1(1 призёр) | | Махметова Н.Г. | Ноябрь | |
| Городской конкурс **«Новогодние фантазии»** | 2(1 призёр) | | Кашина Е.А.  Махметова Н.Г. | Декабрь | |
| Окружной конкурс по робототехнике**«Компьютерный Марафон - 2021»** | 1(1 призёр) | | Кашина Е.А. Махметова Н.Г. | Март | |
| Конкурс **«Космос глазами детей»** | 2(1 призер) | | Махметова Н.Г.  Кашина Е.А. | Апрель | |
|  |  | |  |  | |

- прошли курсы повышения квалификации:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога | Тематика курсов |
| Артюхина Влада Александровна | Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей с отклонениями в развитии в условиях инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации.(36ч)  Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Развитие образования» на региональном уровне (в сфере дошкольного образования)(18ч.) |
| Латыпова Алия Салаватовна | Основы обеспечения комплексной безопасности в дошкольных образовательных учреждениях. (36ч.)  Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Развитие образования» на региональном уровне (в сфере дошкольного образования)(18ч.) |
| Сагдеева Лилия Рашитовна | Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей с отклонениями в развитии в условиях инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации.  Логопедическая диагностика как условие проектирования индивидуальной образовательной программы речевого развития дошкольников с тяжелыми нарушениями речи.(36ч)  Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Развитие образования» на региональном уровне (в сфере дошкольного образования)(18ч.) |
| Соколова Ирина Петровна | Психокоррекция личностного развития детей дошкольного возраста методом сказкотерапии.(36ч)  Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Развитие образования» на региональном уровне (в сфере дошкольного образования).(18ч)  Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей с отклонениями в развитии в условиях инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации.(36ч) |

**Аналитический отчет педагога–психолога Соколовой И.П.**

**по результатам психологического мониторинга образовательной среды**

**СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7**

**города Похвистнево Самарской области**

**за 2022/23 учебном году**

Работа педагога-психолога в 2022-2023 учебном году осуществлялась в соответствии с требованиями ФГОС ДО, рабочим планом работы дошкольной образовательной организации.

**Основными направлениями** деятельности психологической службы в детском саду в этом учебном году является:

- Сохранение психического и эмоционального здоровья детей.

- Развитие интеллектуальных способностей детей.

Для достижения данных целей были поставлены годовые **задачи**:

1. Сформировать учебно-познавательную мотивацию на основе ведущих видов деятельности дошкольников примерно у 80% детей готовящихся к поступлению в школу.

2. Приблизить у 80% детей данного возраста уровень интеллектуального развития к пределам возрастной нормы, посредством индивидуализации учебного процесса.

3. Добиться, чтобы примерно у 80% детей уровень агрессивности, тревожности и гиперактивности, имеющих данные показания по результатам мониторинга, был в пределах возрастной нормы.

4.Добиться, чтобы примерно у 80% детей подготовительной группы уровень зрительно-моторной координации был в пределах возрастной нормы или на высоком уровне, посредством индивидуализации учебного процесса.

5. Продолжить работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей среды с использованием нетрадиционных методик и тесного сотрудничества с родителями.

**Предмет исследования:** интеллектуальные умения, интерес к познавательным задачам, продуктивным видам деятельности и отношение к результату своей деятельности, уровень подготовки к школе, эмоционально-волевая сфера.

**Методы исследования:** экспресс-диагностика (Н.Павлова, Л.Руденко), беседа о школе (модифицированная методика Т.Нежновой), тест тревожности (Тэммл-Дорки-Амен), методика «Паровозик», тест Бендера, тест на определение эмоционального уровня самооценки (А.Захарова), определение уровня речевого развития детей (Лалаева-Мальцева-Фотекова), наблюдение.

Цель диагностического обследования: проследить динамику развития детей в конце учебного года (май 2023 года) в сравнении с началом (сентябрь 2022 года).

**Выборка составила 35 детей.**

**Старшая группа компенсирующей направленности**

**«Дружная семейка»**

**Выборка: 15 детей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет  исследования | Уровни  развития | Сентябрь  2022 г. | Май  2023 г. |
| Интеллектуальное  развитие | Высокий  Средний  Низкий | 3 (20%)  9 (60 %)  3 (20%) | 7 (47%)  5(40%)  3(7%) |
| Зрительно-моторная координация | Выше нормы  Норма  Ниже нормы | 3 (20 %)  7 (47 %)  5 (34 %) | 5 (33%)  7(47%)  1 (20%) |
| Самооценка | Завышенная  Адекватная  Низкая | 8 (53 %)  4 (27 %)  3 (20%) | 7 (47%)  7 (47%)  1(6%) |
| Тревожность | Высокий  Средний  Низкий | 5 (33 %)  10 (67%)  0 | 1(14%)  14 (86%)  0 |
| Умение пересказывать | Высокий  Средний  Низкий | 0  13 (87%)  2 (13%) | 5 (33%)  7 (47%)  3(20%) |

**Подготовительная группа компенсирующей направленности**

**«АБВГД-ка», разновозрастная общеразвивающей направленности «Гномики»**

**Выборка: 20 детей** (13 детей группы «АБВГД-ка» и 7 детей группы «Гномики», готовящиеся к школе переходят на следующий уровень образования).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет  исследования | Уровни  развития | Сентябрь  2022 г. | Май  2023 г. |
| Интеллектуальное  развитие | Высокий  Средний  Низкий | 5 (25 %)  13 (65 %)  2 10 %) | 4 (35 %)  11(55%)  2 (10%) |
| Зрительно-моторная координация | Выше нормы  Норма  Ниже нормы | 5 (25 %)  8 (40 %)  7 (35 %) | 8 (40 %)  10 (50 %)  2 (10%) |
| Мотивация к учению | Учебная  Равенство  Дошкольная | 3 (15 %)  10 (50 %)  7 (35 %) | 12 (59%)  6 (36%)  2 (10 %) |
| Тревожность | Высокий  Средний  Низкий | 8 (40 %)  10 (50 %)  2 (10 %) | 2 (10%)  18 (90%)  0 |
| Умение пересказывать | Высокий  Средний  Низкий | 0  12 (96 %)  8 (4 %) | 8 (40%)  10 (50%)  2 (10%) |
| Самооценка | Завышенная  Адекватная  Низкая | 12 (60 %)  5 (25 %)  3 (15 %) | 3 (15 %)  15 (75 %)  2 (10%) |

Сравнив результаты психологического исследования детей данной выборки в начале и в конце учебного года, можно сделать выводы: результаты изучения сформированности интегративных качеств у воспитанников на конец учебного 2022-23 года показывают позитивную динамику (см. таблицы).

Полученные данные свидетельствуют об успешном освоении детьми требований Основной общеобразовательной программы-образовательная программа дошкольного образования СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево и Адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи (Общее недоразвитие речи) Структурного подразделения «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистневодошкольного образования и выполнением задач, поставленных на данный учебный год.

В начале учебного года диагностическое исследование показало, что  **из данной выборки 30(86%) детей интеллектуально развиты в соответствии с возрастной нормой.** В «группу риска» вошли 5 (14%) детей. На каждого ребенка были составлены индивидуальные планы развития и адаптированные образовательные программы для детей с ЗПР. На конец учебного года, в среднем, по данной выборке интеллект на высоком уровне у 40 % детей, на среднем уровне – 46 %.

Снизилось количество детей с низким уровнем зрительно-моторной координации. Так, в сравнении с началом, в конце учебного года детей с низким уровнем стало на 14 % меньше (с 34% до 20%). Между тем, в «группе риска» по этому тесту остались 5 детей, но и у них наблюдается хоть и незначительная, но положительная динамика. **В целом, успешно выполнили все тестовые задания на высоком уровне 37 %, на среднем – 48 %.**

В начале учебного года у детей, готовящихся к школе психологическое исследование выявило 17 детей (48%) с недостаточно сформированной учебной мотивацией (равенство типов мотиваций и преобладание дошкольной, игровой мотивации) у воспитанников. Повторное исследование в мае 2023 года показало, что их количество сократилось. В «группе риска» остаётся 2 ребёнка 10(%), которые не проявляют интереса к школе. **Тем не менее, выпускников (90%) психологически готовы перейти с игровой деятельности на систематическое обучение в школе,** имеют сформированную внутреннюю позицию школьника.

Результаты исследования по тревожности в конце учебного года показали, что **у подавляющего большинства обследованных детей уровень тревожности в пределах нормы**. Дети испытывают негативные эмоции только в ситуациях, имеющих отрицательную проективную нагрузку (объект агрессии, агрессивное нападение, выговор), что вполне оправданно. На конец учебного года наблюдается положительная динамика, из 13 детей (37%) с высоким уровнем тревожности остается 2 детей (10%). С ними будет продолжена дальнейшая работа по снижению тревожного состояния и даны рекомендации педагогам и родителям на летний период.

Результаты исследования речевого развития старших дошкольников показали, что на конец учебного года почти все дети могут пересказать небольшой рассказ из 10 простых предложений. **Большинство детей (90%) умеют определять временную последовательность событий, объединять последовательные действия в единый сюжет, составить рассказ по серии сюжетных картинок с учётом последовательности событий.** 2 ребенка (10 %) не смогла справиться с заданием, с ней будет продолжена работа на следующий учебный год.

Исследование самооценки показало, что подавляющее большинство имеют адекватную самооценку – 63 % , которые адекватно воспринимают особенности своего Я-образа, осознают всю ценность и принимают себя; 29 % (имеют высокий уровень самооценки, которая обнаруживает себя в таких особенностях поведения, как доминирование, демонстративность, игнорирование своих ошибок. Однако повышенный уровень самооценки является показателем хорошего уровня личностного развития и характерна для детей данной возрастной группы.

Возвращаясь к поставленным задачам, хочется отметить, что:

1. Задача по снижению тревожности до среднего или низкого уровня приблизительно у 80% детей трех групп выборки решена полностью, т.к. исследование показало, что **у 90 % детей тревожность в норме;**

2. Задача по формированию у 80% детей устойчивых навыков зрительно–моторной координации по среднему или высокому уровню решена полностью, т.к. исследование показало, что **у 85% детей зрительно-моторная координация сформирована согласно возрастной норме.**

3. Задача по достижению, приблизительно у 80% детей уровня интеллектуального развития до среднего, возрастной нормы или высокого уровня решена в полной мере, так как исследование показало, что **у 90 % детей интеллектуальное развитие в пределах возрастной нормы или на высоком уровне.**

4. Задача по формированию учебно-познавательной мотивации примерно у 80% детей подготовительных групп решена в полной мере, т.к. исследование показало, что **90 % детей психологически готовы перейти с игровой деятельности на обучение в школе.**

Таким образом, в среднем 90 % выпускников готовы к систематическому обучению в школе.

Кроме того, в конце учебного года, в сравнении с началом, в СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 снизилось количество детей со статусом ОВЗ. Согласно заключениям ПМПК от 29 мая 2023 года статус ОВЗ снят у 10 детей подготовительной группы компенсирующей направленности.

Между тем, остаются с установленным диагнозом ЗПР: 3 ребенка из старшей группы компенсирующей направленности; 7 детей из комбинированной и общеразвивающей групп, прошедшие ПМПК в течение 2022-2023 учебного года. С ними будет продолжена коррекционная работа в следующем учебном году.

**Задачи на следующий учебный год:**

1. Продолжать работу по профилактике и коррекции высокой тревожности, гиперактивности у детей, имеющих данные показания по результатам мониторинга.

2. Продолжить работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие способности к пространственной ориентации, зрительно-моторной координации, образно-логического мышления, памяти, внимания, восприятия и воображения.

3. Продолжать профилактическую работу с детьми подготовительных групп по формированию у них внутренней позиции школьника, положительного отношения к систематическому обучению в школе.

**Рекомендации:**

**Психологу:** проанализировать результаты мониторинга на итоговом педагогическом совете, провести индивидуальные консультации для воспитателей и родителей.

**Педагогам:**

* Содействовать сохранению психологического здоровья детей, их эмоционального благополучия. Продолжать работу по профилактике высокой тревожности у дошкольников, направленной на развитие их эмоционально-волевой сферы, на снятие эмоционального и мышечного напряжения, а также на сплочение коллектива детей.

**Родителям:**

* + - * Принимать своего ребёнка таким, какой он есть, уважать его индивидуальность, оказывать поддержку и доверие.
      * Уделять больше времени общению со своими детьми.

**Аналитический отчёт о динамике в результатах коррекционно - развивающей работы проявляемой в достижениях детей подготовительного возраста**

**за 2020 – 2021 учебный год**

Коррекционно **-** развивающая логопедическая работа с детьми подготовительной к школе группы № 2 «AБВГД – ка» компенсирующей направленности, имеющими общее недоразвитие речи, осуществлялась по коррекционной программе «Программа дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением речи (программа логопедической работы по преодолению ОНР у детей)» Н.В. Нищевой с учётом годового плана работы и тематического планирования учителя **-** логопеда.

На начало 2020 – 2021 учебного года в подготовительную группу для детей с ОНР было зачислено 15 детей. Из них 1 ребёнок имел заключение ПМПК ЗПР и ОНР III уровня, 1 ребенок ОНР IV уровня, 13 детей – ОНР III уровня.

В рамках диагностической работы проводилось логопедическое обследование детей:

**-** первичное обследование (сентябрь);

**-** вторичное (апрель).

В результате анализа мониторинга устной речи дошкольников выявлена положительная динамика по всем показателям речевого развития воспитанников.

Сводная таблица по мониторингу в подготовительной к школе группе компенсирующей направленности:

|  |  |
| --- | --- |
| Сентябрь | Май |
| 50 % | 100 % |

В конце второго полугодия 2020 – 2021 учебного года в подготовительной группе для детей с ОНР выявлены следующие показатели: общий уровень речевого развития воспитанников составил 100 %. По сравнению с началом учебного года он увеличился на 50 %.

Дети без ошибок научились воспроизводить слова различной слоговой структуры, определять первый и последний звуки в словах, определять количество и последовательность звуков в слове, преобразовывать единственное число во множественное, согласовывать с числительными, согласовывать падежные окончания, образовывать уменьшительно - ласкательные формы, согласовывать с предлогами; образовывать относительные и притяжательные прилагательные, приставочные глаголы; составлять рассказы по сюжетной картинке и серии сюжетных картинок, из личного опыта, рассказы оформлялись грамматически правильно с адекватным использованием лексических средств, соответствовали ситуации, имели смысловые звенья, расположенные в правильной последовательности; а также научились пересказывать небольшие рассказы, знакомые сказки, пересказ составляли без нарушения лексико – грамматических норм, при пересказе воспроизводили все смысловые звенья.

Выявленные позитивные результаты коррекционной работы свидетельствуют о качественном выполнении адаптированной образовательной программы для детей с ТНР.

Высокие показатели динамики речевого развития воспитанников достигнуты, благодаря сочетанию традиционных и инновационных технологий и методов работы.

* Внедрение информационных технологий в коррекционно **-** образовательный процесс:
* проведение фронтальных занятий с использованием мультимедийных презентаций.

2. Организация эффективного взаимодействия учителя **-** логопеда с педагогами СП:

* тематическое и индивидуальное консультирование педагогов;
* оказание помощи при планировании и организации игр, речевых упражнений, в совершенствовании развивающего пространства в группе, в подготовке и проведении утренников;
* совместно с педагогами проведение анализа динамики развития воспитанников и внесение коррективов в индивидуальные планы развития на заседаниях ППк СП;
* руководство коррекционной работой воспитателей – ведение «Тетради взаимосвязи работы учителя **-** логопеда с воспитателями»;

3. Организация эффективного взаимодействия учителя **-** логопеда с родителями воспитанников:

* выявление потребностей родителей в области коррекционного обучения дошкольников (анкетирование, опросы, «Вопрос – ответ», индивидуальные консультации, на сайте СП – выявление проблем родителей в коррекционном обучении и воспитании детей);
* пропаганда коррекционной работы (стендовый материал, сайт СП **-** информирование родителей о коррекционно **-** логопедической деятельности СП);
* повышение компетентности родителей, привлечение их к активному участию в коррекционно **-** образовательном процессе СП (индивидуальные и тематические консультации, индивидуальное консультирование с целью ознакомления родителей с приёмами и методами логопедической работы, домашнее задание для закрепления лексической темы, консультирование родителей на сайте СП).

Оптимальная организация коррекционно **-** логопедического воздействия, пропаганда логопедических знаний среди родителей, создание единого речевого режима в СП, эффективное взаимодействие учителя **-** логопеда с педагогами позволили организовать коммуникабельное пространство таким образом, чтобы обеспечить коррекцию речевых нарушений на должном уровне и стимулировать потребность воспитанников в правильной речи.

**Аналитический отчёт о динамике в результатах коррекционно-развивающей работы проявляемой в достижениях детей среднего и старшего возраста**

**за 2020 – 2021 учебный год**

Коррекционно-развивающая логопедическая работа с дошкольниками логопедических групп, имеющими общее недоразвитие речи, осуществлялась по коррекционной программе «Программа дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением речи (программа логопедической работы по преодолению ОНР у детей)» Н.В. Нищевой с учётом годового плана работы и тематического планирования учителя-логопеда.

На начало 2020 – 2021 учебного года в старшую группу для детей с ОНР было зачислено 15 детей. Из них 1 ребёнок имеет заключение ПМПК ЗПР и ОНР IIуровня, 3 детей- ОНР II-III уровня 11 детей – ОНР III уровня.

В комбинированную группу было зачислено :

14 детей. Из них 1 ребёнок имеет заключение ПМПК ЗПР и ОНР II уровня,

2 детей- ОНР II - III уровня 11 детей – ОНР III уровня.

В рамках диагностической работы проводилось логопедическое обследование детей в двух группах:

В рамках диагностической работы проводилось логопедическое обследование детей:

* первичное обследование (сентябрь);
* вторичное( май)

В результате анализа мониторинга устной речи дошкольников выявлена положительная динамика по всем показателям речевого развития воспитанников.

Сводные графики по мониторингу в старшей логопедической группе и комбинированной группе

В конце второго полугодия **2020– 2021 учебного года в старшей**и в комбинированной группе **группе для детей с ОНР** выявлены следующие показатели: общий уровень речевого развития воспитанников составил 62 %и 47%

**Средняя комбинированная группа:**

 У детей пополнился и обогатился словарь.

Проводилась работа по развитию речеслухового внимания, фонематических процессов. Все дети выделяют заданный гласный звук из ряда звуков, различают слова – паронимы. Фонематические процессы требуют дальнейшей коррекции у всех детей.

Грамматический строй речи с трудом поддается коррекции у всех детей. Все дети, за исключением вышеперечисленных, испытывают трудности при согласовании числительных с именами существительными, прилагательных с существительными. Дети с трудом образуют имена существительные с уменьшительно-ласкательными суффиксами, существительные множественного числа. Дети пользуются простыми предлогами (в, ан, под…) согласовывают слова в предложениях в роде, числе и падеже.

У детей улучшилась фразовая речь. На занятиях все дети стараются отвечать полными предложениями. Детей систематически не посещающих ДОУ, могут составить предложение из 2-3 слов; повторяют рассказ из 2-3 предложений. Дети могут составить рассказ – описание из 2-3 предложений.

Проводилась работа по развитию коммуникативных умений и навыков. Дети научились соблюдать «дистанцию общения», обращаться к взрослому на «вы», по имени и отчеству; общаться между собой, с взрослыми; задавать вопросы; поддерживать беседу.

**Старшая логопедическая группа:**

Образовательный процесс предполагал активное употребление языка в специально организованных речевых ситуациях с учетом звуковых средств и развивающегося фонематического восприятия. В ходе работы у воспитанников сформирован навык использования в самостоятельной речи исправленных звуков в твердом и мягком звучании в прямых и обратных слогах, словах, предложениях. Ребята научились дифференцировать звуки по участию голоса (пары звонких-глухих), по твердости-мягкости, по месту образования (с-ш). Разнообразные словесные, коррекционно-развивающие дидактические игры и упражнения позволили сформировать у детей навык практического употребления различных слоговых структур и слов доступного звуко-слогового состава. Постепенно осуществлялась работа по обогащению словарного запаса детей. У них совершенствовалось умение использовать различные части речи в соответствии с целью высказывания. Работа над диалогической и монологической формами речи велась в тесной связи с формированием звуковой стороны речи. Пересказ занимал значительное место в системе формирования связной речи дошкольников, так как этот вид деятельности предполагает формирование умений: прослушать тест и понять его основное содержание, запомнить последовательность изложения, осмысленно и связно передать текст, правильно оформив его фонетически. Системная работа по развитию лексико-грамматических средств языка позволила детям: закрепить навыки образования относительных прилагательных с использованием продуктивных суффиксов (-ов-, -ин-, -ев-, -ан-, -ян-); закрепить навык употребления обиходных глаголов с новым лексическим значением, образованным посредством приставок, передающих различные оттенки действий; научиться образовывать наиболее употребительные притяжательные прилагательные; прилагательные с использованием уменьшительно-ласкательных суффиксов; научиться образовывать родственные слова; уточнить знания обобщающих слов.

Таким образом, весь процесс коррекционно-развивающего обучения имел четкую коммуникативную направленность. Усваиваемые элементы языковой системы включались в непосредственное общение. Воспитанники научились применять отработанные речевые операции в аналогичных, а также новых ситуациях, творчески использовать полученные навыки в различных видах деятельности.

Ниже представлены графики мониторинга на начало и конец учебного года.

1. Использование продуктивных методов и приёмов в коррекционно-логопедической работе:

* метода проекта;
* сигнальных карточек при выполнении заданий
* кинезиологических упражнений
* логоритмики;
* су – джок терапии;
* мнемотехники;
* социоигровой технологии.

1. Внедрение информационных технологий в коррекционно-образовательный процесс:
   * проведение фронтальных занятий с использованием мультимедийных презентаций.
2. Организация эффективного взаимодействия учителя-логопеда с педагогами СП:
   * тематическое и индивидуальное консультирование педагогов;

* оказание помощи при планировании и организации игр, речевых упражнений, в совершенствовании развивающего пространства в группе, в подготовке и проведении утренников;
* совместно с педагогами проведение анализа динамики развития воспитанников и внесение коррективов в индивидуальные коррекционно-развивающие программы на заседаниях ППк СП;
* руководство коррекционной работой воспитателей – ведение «Тетради взаимосвязи работы учителя-логопеда с воспитателями»;
* активное сотрудничество с педагогами при реализации проектной деятельности.

1. Организация эффективного взаимодействия учителя-логопеда с родителями воспитанников:
   * выявление потребностей родителей в области коррекционного обучения дошкольников (анкетирование, опросы, тестирование, «Вопрос – ответ» - вопросы родителей в письменной форме, на сайте СП – выявление проблем родителей в коррекционном обучении и воспитании детей);
   * пропаганда коррекционной работы (стендовый материал, тематические выставки, дни открытых дверей, сайт СП - информирование родителей о коррекционно-логопедической деятельности СП);
   * повышение компетентности родителей, привлечение их к активному участию в коррекционно-образовательном процессе СП (родительские собрания, индивидуальные и тематические консультации, открытые логопедические фронтальные занятия с целью ознакомления родителей с приёмами и методами логопедической работы, планирование заданий для родителей - ведение «Тетради взаимосвязи работы учителя-логопеда с родителями» и запись домашнего задания, оснащение родительской библиотечки литературой по вопросам коррекции устной речи и профилактики нарушений письменной речи, организация совместных праздников, мотивация родителей на совместную познавательную деятельность в реализации проектов, консультирование родителей на сайте СП).

*Оптимальная организация коррекционно-логопедического воздействия, пропаганда логопедических знаний среди родителей, создание единого речевого режима в СП, эффективное взаимодействие учителя-логопеда с педагогами позволили организовать коммуникабельное пространство таким образом, чтобы обеспечить коррекцию речевых нарушений на должном уровне и стимулировать потребность воспитанников в правильной речи.*

**Итоги административно-хозяйственной работы**

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2020 - 2021 учебном году *приобретен*о:

- постельное бельё;

- подушки;

- полотенца;

- шкафчики для раздевалок.

Частичный ремонт был проведен в группе «Гномики», коридорах детского сада – побелка потолков и стен. Проводился ремонт центрального входа.

В течение 2020-2021 учебного года в СП проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены:

-спортивный инвентарь(мячи, скакалки);

-игрушки;

-дидактические пособия.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельностей детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой. Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

**В результате работы СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево:**

-  реализация всех мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей в 2022-2023 учебном году проведена коллективом успешно;

- взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, родительский клуб, партнёрские отношения в процессе воспитания детей, сотрудничество  позволили сблизить педагогов, родителей и детей;

- на данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, коллектив дружный и слаженный,  объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. В перспективе планируется продолжать работу по привлечению педагогов к участию в различных мероприятиях на областном уровне.  Способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

1. **Цель и задачи на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель**: проектирование социальной ситуации развития каждого ребенка, развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, разные виды детской деятельности и форм активности.

**Задачи:**

-продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в СП с использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества педагогов и родителей;

-совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через **театрально- игровую деятельность;**

-формировать основы финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста, через программу «ЭкономБюро» авторов: Н.В.Хрусталева, Л.Р. Воробьева.

-формировать профессиональную компетентность педагогов по информационной и цифровой образовательной среде.

**4. Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год**

***4.1.Нормативно-правовое обеспечение***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в СП | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 2. | Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 3. | Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями | В течение года | Специалист по охране труда |
| 4. | Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты СП. | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 5. | Разработка новых локальных актов (приказов) СП | По циклограмме приказов | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 6. | Составление графиков отпусков | Декабрь | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 7. | Составление сметы на 2024 год | Декабрь | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |

***4.2.Организационная работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Составление и утверждение документации на 2023 – 2024 учебный год:  - основной общеобразовательной программы дошкольного образования;  - расписания непосредственно образовательной деятельности;  - циклограмм деятельности педагогов;  - творческих отчетов за учебный год;  - плана работы на летний период 2024г.;  - годового плана. | Август | Руководитель СП  Хрусталева Н.В.  Старший воспитатель Латыпова А.С.  Воспитатели |
| 2. | Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В.  Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 3. | Комплектование групп СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 г.Похвистнево детьми | Август, сентябрь | Руководитель СП Хрусталева Н.В.  Делопроизводитель Яковлева Н.Д. |
| 4. | Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений | По графику | Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 5. | Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в СП | Сентябрь, май | Руководитель СП Хрусталева Н.В.  Старший воспитатель Латыпова А.С.  воспитатели |
| 6. | Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 7. | Оформление выставок детских работ для родителей:  - Фотовыставка «Наш родной Похвистнево»  - «Осенняя кладовая»  -«Мамы разные нужны – мамы всякие важны»  -«Новогодняя игрушка» (нетрадиционные техники)  -Фотовыставка творческих работ «Зимние забавы»  -«Наши защитники»  -«Наши любимые!»  -Выставка рисунков «Мы и вселенная»  -Выставка «Пришла весна. Пришла ПОБЕДА!» | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | Воспитатели |
| 8. | Составление плана работы на месяц | Ежемесячно | Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 9. | Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья) | 1 неделя февраля | Руководитель СП Хрусталева Н.В. воспитатели Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 10. | Подготовка и проведение летней оздоровительной работы | Июнь-август | Руководитель СП Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 11. | Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов | В течение года | Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 12. | Участие в областных мероприятиях | По графику СИПКРО | Руководитель СП Хрусталева Н.В., Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 13. | Инструктажи, консультации для педагогов | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В., Старший воспитатель Латыпова А.С., ст.медсестра Бурмистрова Л.В. |

***4.3. Административно-хозяйственная работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | **Работа на территории**   * 1. Покраска малых спортивных форм, скамеек | Апрель-май | Завхоз  Яковлева Н.Д.. |
|  | 1.2. Разбивка цветников, клумб | Апрель | Завхоз  Яковлева Н.Д.. воспитатели |
|  | 1.3. Уборка территории | 2 раза в день | Дворник Смоленский В.Д. |
|  | 1.4. Вывоз мусора | 2 раза в день | Завхоз  Яковлева Н.Д.. |
|  | 1.5. Полив территории при сухой и жаркой погоде | Летом 2 раза в день | Дворник Смоленский В.Д. |
|  | 1.6. Покос травы, обрезка кустарников |  | Дворник Смоленский В.Д.. |
|  | 1.7. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках | Зимой при необходимости | Дворник Смоленский В.Д. |
|  | 1.8. Чистка оконных стекол и светильников | По мере загрязнения | Мл.воспитатели |
|  | 1.9. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы | 1 раз в год | Завхоз  Яковлева Н.Д.. |
|  | 1.10. Влажная уборка с применением моющих средств | Не менее 2 раз в день | Мл.воспитатели |
|  | 1.11. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой | Ежедневно | Мл.воспитатели |
|  | 1.12. Обеззараживание санитарно-технического оборудования | 2 раза в день | Мл.воспитатели |
|  | 1.13. Мытье горшков | После каждого использования | Мл.воспитатели |
|  | 1.14. Засетчивание окон и дверей | Апрель | Завхоз  Яковлева Н.Д.. |
|  | 1.15. Очистка шахт вытяжной вентиляции | По мере загрязнения | Завхоз  Яковлева Н.Д.. |
|  | 1.16. Мытье игрушек | Ежедневно | Воспитатели |
|  | 1.17.Стирка и глажка кукольной одежды | По мере загрязнения | Воспитатели |
|  | 1.18. Смена постельного белья, полотенец | Не реже 1 раза в неделю | Рабочий по стирке белья  Пожидаева М. Г. |
|  | 1.19. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей | 1 раз в год | Рабочий по стирке белья  Пожидаева М. Г. |
|  | 1.20. Доставка грязного белья в прачечную | 1 раз в неделю | Мл.воспитатели |
|  | 1.21. Подготовка к осенне-зимнему сезону - прессовка, - утепление помещений | Август  Сентябрь-октябрь | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 2. | **Укрепление материально-технической базы** |  | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
|  | 2.1.Приобретение методической литературы, дидактических пособий | В течение года | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
|  | 2.2. Приобретение столовой и чайной посуды | По мере необходимости | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
|  | 2.3.Приобретение мягкого инвентаря | По мере необходимости | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
|  | 2.4Приобретение чистящих и моющих средств | 1 раз в месяц | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
|  |  |  |  |

***4.3.Методическое и информационное обеспечение***

**Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Консультация: «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» | Сентябрь | Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 2. | Консультация  «Влияние установок и стереотипов на личность педагогов» | Сентябрь | Педагог-психолог Соколова И.П. |
| 3. | Мастер-класс  «Современные формы и методы работы с дошкольниками в рамках взаимодействия с логопедом» | октябрь | Учитель-логопед Сагдеева Л.Р. |
| 4. | Консультация «Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста» | Ноябрь | Учитель - логопед Рахматулина Л.Н |
| 5. | Деловая игра для педагогов по финансовой грамотности «Финансовый ринг» | Декабрь | Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 6. | Консультация  «Развитие графомоторных навыков у детей с речевыми нарушениями» | Январь | Учитель-логопед Сагдеева Л.Р. |
| 7. | Тренинг-Тимбилдин «Мы одна команда». | Февраль | Педагог-психолог Соколова И.П. |
| 8. | Мастер – класс «Совершенствование речевых механизмов, как профилактика речевых нарушений» | февраль | Учитель - логопед Рахматулина Л.Н |
| 9. | Консультация – практика  «Здоровье сберегающие технологии в музыкальной деятельности» | Март | Музыкальный руководитель Дурнева В.И. |
| 10. | Консультация  «Фонематический слух – основа правильной речи» | Апрель | Учитель - логопед Рахматулина Л.Н |
| 11. | **Мастер-класс «Обучаем детей говорить».** | Март | Учитель-логопед Сагдеева Л.Р. |
| 12. | Консультация «[Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом](http://www.moi-detsad.ru/konsultac59.htm)» | Май | Старший воспитатель Латыпова А.С. |

**Открытые показы НОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки проведения  (понедельник, вторник 2-3недели) | Ответственные |
| 1 | октябрь | Кучерова Ж.В.  Дурнева В.И.  Кашина Е.А. |
| 2 | Ноябрь | Барташ В.А  Рахматулина Л.Н.  Андреева М.А.  Фадеева С.Е. |
| 3 | Декабрь | Соколова И.П.  Котрухова А.А. |
| 4 | Январь | Сидубаева Е.Г.  Чепурнаева В.В.  Дурнева В.И. |
| 5 | Февраль | Фадеева С.Е.  Соколова И.П.  Сагдеева Л.Р. |
| 6 | Март | Кашина Е.А.  Барташ В.А.  Рахматулина Л.Н. |
| 7 | Апрель | Чепурнаева В.В.  Кучерова Ж.В.  Андреева М.А |
| 8 | Май | Сидубаева Е.Г.  Сагдеева Л.Р.  Котрухова А.А. |

***Работа с родителями***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | **Общие родительские собрания**  1.«Навстречу к новому учебному году»  2.«Вот и стали мы на год взрослее» | Октябрь  Май | Руководитель СП Хрусталева Н.В.  Старший воспитатель Латыпова А.С.  Медицинский работник Бурмистрова Л.В. |
| 2. | День открытых дверей для родителей «Дневник юного предпринимателя» | Февраль | Руководитель СП Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С. |

***Групповые мероприятия для родителей:***

***Дошкольная общеразвивающая группа № 1***

***«Светлячок» (1-3 лет)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Родительские собрания  1. .«Здоровье дошкольника – общая забота»  2«Театрализованная деятельность. детей раннего возраста» | Октябрь  Март | Воспитатели группы |
| 2. | Консультации  «Как научить ребенка любить живое»  «Читаем сказки детям»  Как отвечать на детские вопросы?» | Декабрь  Февраль  Апрель | Воспитатели групп |
| 3. | Оформление информационных стендов, папок-передвижек:  «Репортаж из жизни группы»  «Поведение на улице»  «Мой любимый папа»  «Мама самая родная»  «Летний отдых» | Октябрь  Февраль  Апрель  Май | Воспитатели групп |

***Дошкольная общеразвивающая группа №2***

***разновозрастная (3-7) «Гномики»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Родительские собрания:  «Театрализованная деятельность как средство развития речи детей»  «Развиваем детей с помощью современных технологий» | Ноябрь  Апрель | Специалист, воспитатель.  Воспитатели |
| 2 | Консультации:  1. Конструирование из строительных материалов  2. Конструирование детей в семье  3.Роль конструирования в развитии детей дошкольного возраста  4. Здоровье сберегающие технологии в работе с детьми  6.Воспитание дружеских отношений в игре  7. Все работы хорошие или знакомство детей с профессиями | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Апрель | Воспитатели |
| 3 | Оформление информационных стендов:  «Поздравляем мам с 8 марта», «День смеха»  Папки передвижки:  «Безопасная дорога»  «Здоровый образ жизни»  «Спорт и дети»  «Все профессии важны, все профессии нужны»  «Как рассказать ребенку о своей профессии» | Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Апрель  Май | Воспитатели |

***Дошкольная компенсирующая группа № 1***

***«Радуга» (4-5 лет)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Родительские собрания  1.«Здоровый образ жизни и режим – как залог успешности ребенка»  2. «Семейная театрализация – как одна из форм работа с семьей ». | Ноябрь  Апрель | Воспитатели  Воспитатели |
| 2. | Консультации  1.Консультация: «Профориентация детей в дошкольном образовании.»  2.Индивидуальная консультация с родителями на тему: «Развитие творческих умений у дошкольников».  3.Роль семьи в развитии дошкольников. | сентябрь  ноябрь  январь | Воспитатели |
| 3. | Оформление информационных стендов, папок-передвижек.  1.Оформление альбома: «Профессии родителей»  2.Папка передвижка: Основные приемы обучению конструированию. (на основе парциальной программы «От Фребеля до робота»)  3.Фотосессия с участием родителей (оформление информационного стенда) Мир природы интересен».  4.Оформление информационного стенда  «Все работы хороши-выбирай на вкус».  5.Папка передвижка: «Наши поделки »(на основе парциальной программы «От Фрёбеля до робота- растим будущих инженеров» )  6.Тематическая выставка  «Профессия - Родину защищать».  7.Фотовыставка «Мамины профессии»  8. Оформление в группе «Стенда для родителей»: «Вот и стали мы взрослей». | Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Май | Воспитатели |

***Дошкольная компенсирующая группа № 2***

***«Капитошки» (5-6 лет)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Родительские собрания  1.«Театр и дети»  2.«Использование мультфильмов в жизни ребенка». | Ноябрь  Апрель | Воспитатели  Воспитатели |
| 2. | Консультации  1.Консультация: «Театральная деятельность в дошкольном образовании.»  2.Индивидуальная консультация с родителями на тему: «Развитие ребенка в современном мире театра»  3.Роль семьи в развитии дошкольников. | сентябрь  ноябрь  январь | Воспитатели |
| 3. | Оформление информационных стендов, папок-передвижек.  1.Оформление альбома: «Профессии тетра»  2.Папка передвижка: «Театр дома и в детском саду»  3.Фотосессия с участием родителей (оформление информационного стенда) Мир природы интересен».  4.Оформление информационного стенда  «Театрализованная деятельность в группе».  5.Папка передвижка: «Наши поделки – театральные герои»  6.Тематическая выставка  «Профессия - Родину защищать».  7.Фотовыставка «Мамины праздник»  8. Оформление в группе «Стенда для родителей»: «Вот и стали мы взрослей». | Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Май | Воспитатели |

**Дошкольная группа компенсирующей направленности № 2**

**Подготовительная ( 6-7 лет) «Дружная семейка»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | **Родительские собрания:**  **1.**"Театрализованная игра как средство развития речи детей".  2. "Стали мы на год взрослее". | ноябрь  апрель | воспитатели  воспитатели, специалисты |
| 2 | Консультации:   1. «Что должен знать и уметь ребенок 6-7 лет». 2. «Влияние семейной атмосферы на эмоциональное благополучие ребенка» 3. «Речевая готовность ребенка к школе» 4. «Профилактика ОРЗ и короновируса». 5. «Как помочь преодолеть возрастной кризис» 6. «Десять, почему детям необходимо читать» 7. «Как предупредить упрямство и капризы у детей» 8. «Компьютерная зависимость детей. Что делать?» 9. «Роль семьи и детского в формировании здоровья детей» 10. «Советы родителям – как воспитать из ребенка личность» 11. «Как помочь ребенку запомнить буквы» 12. «Формирование у детей привычек здорового образа жизни». 13. «Что же делать, когда ваш ребенок ябедничает?» 14. «Что нужно помнить при обучении дошкольника грамоте» 15. «Как определить артистический талант?»   12."**Формирование** **коммуникативных** **навыков** **у** **детей** старшего дошкольного возраста посредством  **театрализованной** **деятельности**  14.«Скоро в школу»  15. «Рекомендации по воспитанию гиперактивных детей»  16. «Предупреждение дисграфии в дошкольном возрасте»  17.«Игры для развития памяти детей 6 лет»  18. «Как научить ребенка общаться со сверстниками»  19. «Музыкально-ритмические движения и игры»  20.«Профилактика травматизма»  21. «Основные правила обучению вежливости и приветствию. Способы воспитания вежливости» | сентябрь  сентябрь  октябрь  октябрь  октябрь  ноябрь  ноябрь  декабрь  декабрь  декабрь  декабрь  январь  январь  январь  январь  февраль  февраль  март  март  апрель  апрель  апрель  май  май | воспитатели  педагог психолог  учитель логопед  старшая медсестра  педагог психолог  воспитатели  педагог психолог  воспитатели  старшая медсестра  педагог психолог  учитель логопед  воспитатели  педагог психолог  учитель логопед  муз.руководитель  воспитатели  педагог психолог  педагог психолог  учитель логопед  воспитатели  педагог психолог  муз.руководитель  старшая медсестра  педагог психолог |

**Дошкольная логопедическая группа №1 (для детей с ОВЗ)**

**старшая (5-6лет)  *«АБВГД-ка»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | **Родительские собрания:**   1. «Родительская компетентность в вопросах речевого развития современных детей» 2. «Здоровье детей в наших руках». 3. «Знакомим детей с финансовой грамотностью» | Октябрь  Декабрь  Март | Воспитатели  специалисты  Воспитатели  Воспитатели |
| 2 | **Консультации:**   1. «Развиваем лидерские качества ребёнка» 2. «Играя, лечим» 3. « Рекомендации по слушанию музыки дома» 4. « Профилактика ОРЗ» 5. «Хорошая книга – лучший друг ребёнка» 6. « Использование загадок на занятиях» 7. «Включи интернет!»   Что делать, если интернета стало много и нужен ли он?».   1. «Если ребенок слишком много смотрит телевизор» 2. «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей» 3. «Как разучивать наизусть стихотворение с детьми». 4. «Детская гиперактивность» 5. «Говорим красиво и правильно» 6. « Как развивать певческие способности у детей» 7. «Профилактика травматизма» 8. «Игровые приёмы в обучении грамоте». 9. «Слова, ласкающие душу ребенка» | Сентябрь  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь  Январь  Январь  Февраль  Февраль  Март  Апрель  Май  Май | Воспитатели  Учитель-логопед  Педагог-психолог  Музыкальный руководитель  Ст. медсестра  Воспитатели  Учитель-логопед  Воспитатели  Воспитатели  Ст. медсестра  Воспитатели  Педагог-психолог Учитель-логопед  Воспитатели  Музыкальный руководитель  Воспитатели  Учитель-логопед  Педагог-психолог |
| 3 | Оформление информационных стендов:   1. Папка передвижка «Что необходимо знать и уметь ребенку старшей группы компенсирующей направленности» 2. Выставка «Дары осени» 3. Фотовыставка «Играем дома» 4. Выставка детских рисунков ко Дню Матери на тему «Мамочка – наше солнышко!» 5. Выставка «Новогоднее чудо» 6. Выставка детских работ на тему «Рождественская сказка» 7. Папка передвижка «Дары Фребеля» 8. Выставка детских рисунков на тему: «Мой папа» 9. Оформление стенгазеты « Лучше папы друга нет» 10. Выставка поделок «Мамочке любимой» 11. Семейный конкурс «Дорога в космос» 12. Папка передвижка « День Победы» | Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Январь  Февраль  Февраль  Март  Апрель  Май | Воспитатели  Родители |

* 1. ***Аналитическая и исследовательская работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе | Декабрь, май | Педагог-психолог Соколова И.П |
| 2. | Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования | Сентябрь, май | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 3. | Составление отчета 85-К. | Декабрь | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. |
| 4. | Анализ состояния муниципальной очередности | Сентябрь, май | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. |
| 5. | Анализ состояния заболеваемости | Сентябрь, декабрь, май | Ст.медсестра Бурмистрова Л.В. |
| 6. | Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в СП | Май | Отдел оценки качества |

***4.5. Совещания, семинары, конференции***

***Педагогические совещания***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | **Педагогический совет №1**  *Приоритетные направления образовательной политики СП «Детский сад Лучики» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево* | Август | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С.  педагоги |
| 2. | **Педагогический совет №**2 «Театральная деятельность в современном детском саду с учетом ФГОС ДО» | Ноябрь | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С. педагоги |
| 3. | **Педагогический совет № 3** –  «Профессиональная компетентность педагога по информационной и цифровой образовательной среде в рамках самообразования» | Март | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С. педагоги |
| 4. | **Педагогический совет № 4**  *«*Итоги выполнения годового плана и образовательной программы СП 2020-2021уч.год*»* | Май | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С. педагоги |

***Семинары, конференции, фестивали***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | IV региональный педагогический форум «Проблемы модернизации образовательного процесса в ДОУ» | В течении года | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 2. | Окружной семинар «По ступенькам финансовой грамотности» | апрель | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 3 | Поволжский межрегиональный фестиваль педагогических идей и инноваций в области дошкольного образования «ИноФест» | апрель | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 4. | III Всероссийский фестиваль детского и молодежного научно – технического творчества «КОСМОФЕСТ» | апрель | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 5. | Окружной семинар – практикум на базе СП в соответствии ФГОС ДО | апрель | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 6. | Международно-практическая конференция ИНФО – СТРАТЕГИЯ 2022: Общество.Государство. Образование. | Июнь | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 7. | Международно-практическая конференция «Здоровое поколение – международные ориентиры XXI века» | Июнь | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |
| 8. | X Всероссийская научно-практическая конференция «Проблемы и стратегии развития дошкольного воспитания» | Июнь | Руководитель СП  Хрусталева Н.В. Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |

**Конкурсы для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Окружной конкурс педагогических проектов «От идеи к успеху» | Ноябрь | Старший воспитатель Латыпова А.С. воспитатели |
| 2. | Окружной конкурс «Воспитатель года 2021» | Февраль | Старший воспитатель Латыпова А.С. воспитатели |
| 3. | Окружной конкурс «Воспитатель года с ОВЗ» | Март | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели |

**Конкурсы для детей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Окружной конкурс детских творческих проектов «Созвездие талантов» | Октябрь | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 2. | Окружной конкурс детских проектов «Мои первые открытия» | Ноябрь | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 3. | Городской конкурс декоративного творчества «Новогодние фантазии» | Декабрь | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 4. | Городской конкурс декоративно-прикладного искусства «Рождественская елка» | Декабрь | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 5. | Городской конкурс православного декоративно-прикладного искусства «Пасха красная» | Март | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 6. | Городской конкурс-фестиваль «Юные таланты» | Апрель | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 7. | Городской интеллектуальный конкурс «Умка» | Апрель | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 8. | Международная акция «Читаем детям о войне» | Май | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |
| 9. | Городская спортивная спартакиада «Здоровые дети для сильной России» | Июнь | Старший воспитатель Латыпова А.С., воспитатели групп |

***Методические недели***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Окружная методическая неделя для работников СП Северо-Восточного образовательного округа | Сентябрь | Руководитель СП Хрусталева Н.В.  Старший воспитатель Латыпова А.С. |
| 2. | Окружная методическая неделя для работников СП Северо-Восточного образовательного округа | Апрель | Руководитель СП Хрусталева Н.В.  Старший воспитатель Латыпова А.С. |

***4.6. Массовые мероприятия***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | сроки | ответственный |
| 1. | * День знаний «Незнайка в гостях у ребят» (старше – подготовительный возраст) * Кукольный театр «Зайка и Тётушка осень» (младший возраст) | сентябрь | Муз. руководитель, вос-ли ст. и под гр.  Муз. руководитель, вос-ли младшей гр. |
| 2 | * Осеннее развлечение «Золотая осень» (старше-подг. возраст) * Осеннее развлечение «Сюрпризы Осени» (средний возраст) * Осеннее развлечение «Осень, с нами поиграй-ка» (млад. возраст) | октябрь | Муз. руководитель, вос-ли ст. и под. гр.  Муз. руководитель, вос-ли средней гр.  Муз. руководитель, вос-ли младшей гр. |
| 3. | * «День матери» (старше-под. возраст) * Спортивное развлечение по ПДД «Приключение Витаминки» (средний возраст) * Драматизация «Сказка о глупом мышонке» (младше-средний возраст) | ноябрь | Муз. руководитель,  вос-ли ст. и пот. гр.  Вос-ли средней гр. и муз. руководитель  Муз. руководитель и вос-ли младшей группы |
| 4. | * Новогодний праздник « Приключение Снежинки» (старше-подг. возраст) * Новогодний праздник «Пятачок на ёлке у ребят» (средний возраст) * Новогодний праздник «Новогодний карнавал» (млад. возраст) | декабрь | Муз. руководитель,  вос-ли ст. и пот. гр.  Муз. руководитель, вос-ли средней гр.  Муз. руководитель и вос-ли младшей группы |
| 5. | * Развлечение «Зимушка - проказница» (старше-подготов. возраст) * Кукольный театр «как звери Новый Год искали» (средне-младший возраст) | январь | Муз. руководитель, вос-ли ст. и под гр.  Муз. руководитель, вос-ли сред. и мл. гр. |
| 6. | * 23 февраля «Дошколята - будущие солдаты» (старше-подгот. возраст) * Развлечение по ПДД «На дорогах города» (средний возраст) | февраль | Муз. руководитель,  вос-ли ст. и пот. гр.  Муз. руководитель, вос-ли средней гр. |
| 7. | * 8 марта. «Лучше мамы-друга нет» (старше-подгот. возраст) * 8 марта. «Солнышко для мамочки» (средний возраст) * 8 марта. «Маму поздравляют малыши» (младший возраст) | март | Муз. руководитель,  вос-ли ст. и пот. гр.  средней гр.  вос-ли младшей группы |
| 8. | * 1 апреля. «ЮМОРИНА - 2019» (старше-подгот. возраст) * Развлечение. «Весна красна» (Средне-млад. возраст) | апрель | Муз. руководитель, вос-ли ст. и под. гр.  Муз. руководитель, вос-ли средней гр.  вос-ли младшей гр. |
| 9. | * 9 мая. «День Победы» (старший возраст) * Выпускной бал (подготовительный возраст) * Развлечение по ПДД (младший возраст) | Май | Муз. руководитель,  вос-ли старше гр.  вос-ли подгот. гр.  вос-ли младшей группы |
| 10. | Праздник мыльных пузырей | июнь | Муз. руководитель и вос-ли групп |
| 11. | Развлечение «День Нептуна» | июль | Муз. руководитель Дурнева В.И вос-ли групп |
| 12. | Спортивное развлечение «Юные спасатели» | август | Муз. руководитель и вос-ли групп |

***4.7. Контроль и руководство***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования» | Октябрь  Май | Руководитель СП  Хрусталева Н.В.  Ст.воспитатель Латыпова А.С. |
| 2. | Тематический контроль  1«Организация работы по театральной деятельности»  2. «Организация работы по использованию педагогами информационную и цифровую образовательную среду» | ноябрь  Март | Руководитель СП  Хрусталева Н.В.  Ст.воспитатель Латыпова А.С. |
| 3. | **Оперативный контроль:**  -Работа по изучению дошкольниками правил дорожного движения (ПДД)  и основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), охраны труда и техники безопасности противопожарного состояния;  - Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.  - Состояние документации педагогических работников. | Сентябрь  (все группы) | Руководитель СП  Хрусталева Н.В.  Ст.воспитатель Латыпова А.С. |
|  | - Планирование воспитательно- образовательной работы  -Организация наблюдений в природе  -Соблюдение санитарно-гигиенического режима | Октябрь  (все группы) |
|  | - Оформление в группах наглядной агитации для родителей  -Воспитание культурно – гигиенических навыков детей во время еды.  -Организация питания в СП  - Состояние книжных уголков в группе.  -Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. | Ноябрь  (все группы) |
|  | - Организация подвижных игр на прогулке;  - Подготовка и проведение утренников.  - Навыки детей во время одевания.  -Соблюдение техники безопасности при проведение НОД | Декабрь  (все группы) |
|  | -Сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде взрослых.  - Выполнение воспитателями рекомендаций по самообразованию. | Январь  (все группы) |
|  | - Подготовка и проведение утренников.  - Организация изо уголка  - Организация ручного труда  -Проведение оздоровительных мероприятий.  -Организация питания в СП  -Выполнение режима дня | Февраль  (все группы) |
|  | - Подготовка и проведение утренников.  - Выполнение инструкции об организации охраны жизни и здоровья детей в СП.  - Использование ИКТ в ВОП  - Планирование и проведение прогулок.  -Настольно – печатные игры: их наличие, соответствие возрасту, умение детей в них играть.  -Организация коррекционной работы. | Март  (все группы) |
|  | - Подготовка и проведение утренников.  - Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения.  - Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе.  - Проведение логоритмических упражнений.  - Организация работы воспитателя в утренний отрезок времени. | Апрель  (все группы) |  |
|  | - Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении с окружающим миром  - Проведение диагностики во всех возрастных группах  - Подготовка необходимого оборудования для спортивных игр в группах к летнему оздоровительному сезону. | Май  (все группы) |
| 4. | **Систематический**  - Планирование воспитательно- образовательной работы. | Октябрь декабрь февраль апрель | Руководитель СП  Хрусталева Н.В.  Ст.воспитатель Латыпова А.С. |

***5. Работа медицинского кабинета***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Дата**  **выполнения** | **Ответственный** |
| **I. Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Утренняя термометрия | ежедневно | ст.медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 2. | Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации. | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 3. | Оформление и ведение медицинских карт | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 4. | Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 5. | Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 6. | Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра | 1раз в год | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 7. | Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей | Октябрь | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 8. | Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в соответствии с номенклатурой дел | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 9. | Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 10. | Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 11. | Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год | сентябрь-май | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 12. | Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации. | апрель-май | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 13. | Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам | 2 раза в год | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 14. | Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей. | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 15. | Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру. | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 16. | Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением | 1 раз в месяц | Руководитель СП Хрусталева Н.В., медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 17. | Осмотр на педикулёз, своевременная профилактика | 1раз в месяц | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 18. | Обследование детей на энтеробиоз | 1 раз в год согласно графику | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 19. | Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку | постоянно | Руководитель СП Хрусталева Н.В., медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 20. | Разработка плана летней оздоровительной работы | Май | Старший воспитатель Латыпова А.С., медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 21. | Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями | Декабрь | Руководитель СП Хрусталева Н.В. |
| 22. | Информирование администрации, педагогов СП о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д. | постоянно | Руководитель СП Хрусталева Н.В., медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 23. | Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников СП в течение двух часов после установления диагноза | постоянно | Руководитель СП Хрусталева Н.В., медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 24. | Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках | постоянно | Руководитель СП Хрусталева Н.В., медсестра Бурмистрова Л.В |
| 25. | Подбор мебели по росту ребёнка | сентябрь-май | Руководитель СП Хрусталева Н.В., медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 26. | Опрос персонала по эпид. и сан. режиму. | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| **II.Противоэпидемическая работа.** | | | |
| 1. | Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячейках, буфетной раздаточной. | в течение года | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 2. | Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность. | в течение года | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 3. | Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков. | постоянно | Воспитатели, медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 4. | Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 5. | Своевременная изоляция заболевшего ребёнка. | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 6. | Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону. | постоянно | воспитатели,  медсестра Бурмистрова Л.В |
| 7. | Контроль за чистотой белья, полотенец в группе. | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 8. | Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 9. | Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми. | в течение года | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 10. | Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима | в течение года | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| 11. | Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.) | постоянно | медсестра  Бурмистрова Л.В |
| **III. Питание детей** | | | |
| 1. | Ежедневный контроль за буфетной раздаточной | постоянно | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 2. | Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал | постоянно | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 3. | Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/ | ежедневно | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 4. | Контроль сервировки стола. | постоянно | Старший воспитатель Латыпова А.С.,  медсестра Бурмистрова Л.В |
| 5. | Организация и контроль питьевого режима | постоянно | Руководитель СП Хрусталева Н.В.,  медсестра Бурмистрова Л.В |
| 6. | Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента | постоянно | Руководитель СП Хрусталева Н.В.,  медсестра Бурмистрова Л.В |
| **IV.Физическое воспитание детей** | | | |
|  | Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах. | ежедневно | Старший воспитатель Латыпова А.С.,  воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы.  Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность:  - в младшей группе - 15 мин.,  - в средней группе - 20 мин.,  - в старшей группе - 25 мин.,  - в подготовительной группе - 30 мин. | 3 раза в неделю | Старший воспитатель Латыпова А.С.,  воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года.  При благоприятных метеорологических условиях | ежедневно в теплое время года | Воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения. | ежедневно | Воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану | Систематически | Старший воспитатель Латыпова А.С.,  медсестра Бурмистрова Л.В, |
|  | Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию | в течение года | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья | постоянно | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья) | постоянно | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| **V. Лечебно-оздоровительные мероприятия** | | | |
|  | Рекомендации родителям частоболеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде) | июнь-август | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам | постоянно | Воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Кварцевание помещений. | постоянно | Медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п. | постоянно | Воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Одежда по сезону. | постоянно | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Широкая аэрация помещений (по графику); | постоянно | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и ре­читативов) | 1 раз в неделю | Учителя -логопеды: Сагдеева Л.Р Рахматулина Л.Н. медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Артикуляци­онная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков). | ежедневно | Учителя -логопеды: Сагдеева Л.Р Рахматулина Л.Н. медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Пальчиковая гимнастика | ежедневно | Воспитатели, медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Индивидуаль­ная работа пси­холога | по плану психолога | Психолог Соколова И.П. |
|  | Индивидуаль­ная работа логопеда | По плану логопеда | Учителя -логопеды: Сагдеева Л.Р Рахматулина Л.Н. |
| **VI. Санитарно-просветительская работа** | | | |
|  | **с воспитателями** |  | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 1. | Подготовка к новому учебному году:  - маркировка мебели по росту  - инструктажи по охране жизни и здоровья детей  - адаптация детей к д/с | сентябрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в СП | октябрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Консультации:  - Значение витаминов для здоровья ребенка.  - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников. | октябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза | ноябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Инструктажи на тему:  - правила мытья игрушек  - проветривание в помещениях группы  - температурный режим в группе | ноябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза | декабрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа. | декабрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей. | февраль | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра. | февраль | Медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Организация и методика закаливающих мероприятий | март | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | Профилактика нарушения зрения | март | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 12. | Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов. | апрель | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 13. | Основы правильного питания детей. Сервировка стола. | апрель | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 14. | Профилактика острой кишечной инфекции | апрель | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 15. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей:  - ядовитые грибы и растения  - солнечный и тепловой удар  - профилактика травматизма  - отравления и ожоги | май | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 16. | Знакомство с планом летней оздоровительной работы | июнь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | **с помощниками воспитателями** |  |  |
|  | Гигиенические требования, внешний вид | сентябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. | Санитарно-эпидемиологический режим СП | сентябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 2. | Питание детей. Объем блюд. | сентябрь, апрель | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 3. | Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки | октябрь, март | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 4. | Правила мытья посуды, обработка ветошей | октябрь, февраль | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 5. | Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок. | октябрь, март | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 6. | Хранение уборочного инвентаря. | ноябрь, май | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 7. | Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям. | ноябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 8. | Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка. | декабрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 9. | Личная гигиена сотрудников. | февраль | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 10. | Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение. | март, октябрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 11. | Требования к прохождению мед. осмотров. | май | медсестра Бурмистрова Л.В |
|  | **с родителями.** Консультации: |  |  |
|  | Период адаптации ребенка в д/с | сентябрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 1. | Организация режима дня детского учреждения | октябрь | медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 2. | Профилактика простудных и инфекционных заболеваний | ноябрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 3. | Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей | декабрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 4. | Профилактика чесотки, педикулеза | октябрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 5. | Одежда по погоде | январь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 6. | Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи. | май, июнь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 7. | Острая кишечная инфекция | апрель | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 8. | Правильное питание детей. | июнь | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 9. | Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма. | апрель | Старший воспитатель Латыпова А.С. медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 10. | Консультация «Как быть здоровым душой и телом» | май | Медсестра Бурмистрова Л.В |
| 1. 11. | Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика | декабрь | Медсестра Бурмистрова Л.В |