

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Структурных подразделений
«Детский сад Планета детства»
«Детский сад Лучики»
ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево
Протокол № 1 от «31» 07 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБОУ СОШ № 7
города Похвистнево
С.Н. Назаров
2023 года
Пр. № 1/1 от 01.08 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
СП «ДЕТСКИЙ САД ПЛАНЕТА ДЕТСТВА»,
СП «ДЕТСКИЙ САД ЛУЧИКИ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 7
ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОХВИСТНЕВО
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) разработано для структурных подразделений «Детский сад Планета детства» и «Детский сад Лучики» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее – СП).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность СП, осуществляющих образовательную деятельность в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020г. № Р-75 (ред. от 06.04.2021)» Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0242-21 по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

1.4. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. СП оказывают логопедическую помощь обучающимся, имеющим заключение ПМПК и/или ТПМПК.

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация согласно приложению № 1 к Положению.

После завершения оказания логопедической помощи, документы хранятся в архиве в течение 3-х лет, уничтожаются в установленном порядке после завершения установленного срока хранения. Документы по оказанию логопедической помощи находятся в отдельном помещении без допуска посторонних лиц.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом СП, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 таких обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк), ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся и (или) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей или (законных представителей) и согласия родителей или (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с Приложениями № 2 и № 3.

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей или (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников на углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь для составления и уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда.

По запросу педагогических работников возможна организация

внеплановой диагностики в отношении обучающихся с признаками нарушения речи. В случае инициации внеплановой диагностики педагогическим работником, им готовится педагогическая характеристика обучающегося в соответствии с Приложением № 4 и оформляется обращение к учителю-логопеду.

После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия на основании личного заявления родителей или (законных представителей) и согласия родителей или (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.7 Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ТПМПК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной, групповой и подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям в соответствии с Приложением № 5.

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в

формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников СП, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников СП;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов СП.

3.2. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, обучающиеся, не посещающие дошкольную образовательную организацию, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать СП, получающие образование на дому, в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для обучающихся, получающих образование вне СП (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих СП, необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у2000 "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов" (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 г. № 241 "Об утверждении "Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений")

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух

логопедических занятий в неделю (в форме групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий);

- для обучающихся, имеющих заключение ППк , ТПМПк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной СП.

При организации логопедической помощи обучающимся младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей или их законных представителей по вопросам организации деятельности ребенка, а также создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость групповых, подгрупповых занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- для обучающихся, имеющих заключение ППк, ТПМПк и ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;
- для обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психологопедагогического сопровождения, разработанной и утвержденной СП.

Приложение № 1

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1. Программы и планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы

Приложение № 2

Директору
ГБОУ СОШ №7
города Похвистнево

от _____

Ф.И.О. родителя
(законного представителя)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я, _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

являюсь родителем (законным
представителем) _____

Ф.И.О. обучающегося, дата рождения
обучающемуся в _____ группе _____

направленности, выражаю согласие на проведение психолого-педагогической
диагностики моего ребенка.

« » 20 г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

**Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, группа)**

Общие сведения:

- дата поступления в СП «Детский сад Планета детства» ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:

в группе;

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристражителя и ухода, кратковременного пребывания, и др.);

на дому;

в форме семейного образования;

с применением дистанционных технологий;

- факты, способные повлиять на поведение и результативность обучения обучающегося (в образовательной организации):

переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины);

перевод в состав другой группы, смена педагога (однократная, повторная);

межличностные конфликты в среде сверстников;

конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи:

перечислить, с кем проживает обучающийся;

родственные отношения и количество детей, взрослых в семье;

трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- динамика освоения программного материала:

учебно-методический комплект, по которому обучается обучающийся (рабочая программа);

соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения), фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная)

- особенности, влияющие на результативность обучения:

мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная,

нестабильная);

сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое);

качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается);

эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа;

контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется);

истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др;

- отношение семьи:

к трудностям обучающегося (от игнорирования до готовности к сотрудничеству);

наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство);

- получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом -указать длительность, т.е. когда начались, закончились занятия);

- характеристики взросления обучающихся:

увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний);

характер занятости в свободное время (имеет ли круг обязанностей, как относиться к их выполнению);

отношение к занятиям (наличие любимых занятий);

отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

характер общения со сверстниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

самооценка;

способность критически оценивать поступки свои и окружающих;

отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан);

Вывод об имеющихся признаках нарушения речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (рисунки детей и другое).

« »20 г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Учитель - логопед, принявший обращение:

Результат обращения:

« »20 г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ
ЗАНЯТИЙ

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей;

рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ ВОСПРИЯТИЕЛЬНЫМИ НЕДОСТАТКАМИ

Для обеспечения помещений для людей с интеллектуальными недостатками, осуществляющих трудовую деятельность в условиях образовательных программ, необходимо обеспечить, в частности, соблюдение следующих требований:

- 1. Помещения должны быть оборудованы средствами индивидуальной коммуникации, позволяющими людям с интеллектуальными недостатками получать необходимую информацию.
- 2. Помещения должны быть оборудованы средствами индивидуальной коммуникации, позволяющими людям с интеллектуальными недостатками получать необходимую информацию.
- 3. Помещения должны быть оборудованы средствами индивидуальной коммуникации, позволяющими людям с интеллектуальными недостатками получать необходимую информацию.



И.о. директора ГБОУ СОШ № 7
города Похвистнево

И.И. Назаров
И.И. Назаров

09 _____ 20 23 г.

Пропиновано и пронумеровано